

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **HESTIYANI WULANDARI, S.Sos**
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFFI RIAUTO, SE**
Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Plt. Sekretaris Dinas
Koperasi dan Usaha Mikro

EFFI RIAUTO, SE
NIP. 196306111993031007

Plt. Kepala Sub Bagian Umum
dan Kepegawaian

HESTIYANI WULANDARI, S.Sos
NIP. 1980012312009032005

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Merancang, menyusun bahan rencana program kerja dan kegiatan dan mengkaji bahan perumusan kebijakan umum dan teknis sebagai pedoman pelaksanaan tugas		2 kegiatan
2	Melaksanakan verifikasi terhadap bahan persyaratan dalam pengajuan izin pembukaan jaringan usaha, dan sekaligus melaksanakan peninjauan lapangan dalam menilai kelayakan pembukaan jaringan pelayanan		5 koperasi
3	Melaksanakan monitoring terhadap Koperasi yang memiliki jaringan pelayanan yang wilayah keanggotaannya dalam daerah		12 koperasi
4	Melakukan Revitalisasi Pendataan terhadap Kantor Cabang Koperasi, cabang pembantu dan kantor kas yang wilayah keanggotaannya dalam daerah		12 Koperasi
5	Melaksanakan Pelayanan Publik Konsultasi Pembukaan Jaringan Pelayanan		24 Koperasi
6	Melaksanakan monitoring, evaluasi dan menyusun pelaporan tugas dan kegiatan di seksi izin Kantor cabang, kantor cabang pembantu dan kantor kas		2 dokumen
7	Melaksanakan Melaksanakan kegiatan Pendidikan dan pelatihan kompetensi manajemen keuangan KSP/USP atau tugas lainnya dari atasan sesuai tugas pokok dan fungsinya berdasarkan ketentuan peraturan perundangan.		1 kegiatan

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksannya dengan baik Kedisiplinan aparatur	100%
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya dan terlaksannya jasa administrasi umum perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi pemerintahan	1 Tahun

Total Anggaran

Rp 437,096,800.00

Plt. Sekretaris
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro



Effi Riauto, SE
NIP. 196306111993031007

Plt. Kepala Sub Bagian Umum
Dan Kepegawaian



Hestiyani Wulandari, S.Sos
NIP. 198012312009032005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUYUN RISYANTI, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFFI RIAUTO, SE**
Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Plt. Sekretaris Dinas
Koperasi dan Usaha Mikro

EFFI RIAUTO, SE
NIP. 1963006111993031007

Kepala Sub Bagian
Keuangan

YUYUN RISYANTI, SE
NIP. 196804111993032010

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun rencana anggaran dinas dan pelaporan keuangan		1 berkas
2	Menyiapkan bahan pelaksanaan kegiatan administrasi keuangan		3 berkas
3	Mengelola perbendaharaan, akuntansi, verifikasi, ganti rugi dan tindak lanjut LHP		4 berkas
4	Menyiapkan bahan pengendalian dan pelaksanaan norma, standar, pedoman petunjuk operasional dibidang administrasi keuangan		4 berkas
5	Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan subbagian keuangan		4 berkas

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkat dan Menunjang Kinerja Pemerintah Daerah	1 tahun

Total Anggaran

Rp 7,953,506,856.00

(Tujuh milyar sembilan ratus lima puluh tiga juta lima ratus enam ribu delapan ratus lima puluh enam rupiah)

Pt. Sekretaris
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro



Effi Riauto, SE
NIP. 196306111993031007

Kepala Sub Bagian Keuangan



Yuyun Risyanti, S.E
NIP. 196804411993032010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **RISKA HARMONIS, SH**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Program

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFFI RIAUTO, SE**
Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Plt. Sekretaris Dinas
Koperasi dan Usaha Mikro

EFFI RIAUTO, SE
NIP. 1963006111993031007

Kepala Sub Bagian
Perencanaan Program

RISKA HARMONIS, SH
NIP. 198203102010012013

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun rencana kerja kantor berdasar rencana strategis untuk memberikan arah dan target kegiatan tahunan yang akan datang		15 dokumen
2	Menyiapkan bahan untuk menyusun rencana program kerja dan kegiatan pada lingkup subbagian perencanaan berbasis kinerja sesuai dengan lingkup dan tugasnya		15 dokumen
3	Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan penyusunan program kerja dinas sesuai dengan kebijakan kepala dinas		15 kegiatan
4	Memberikan tugas kepada bawahan berdasarkan rumusan tugas pokok dan fungsi serta potensi bawahan agar pekerjaan dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien		20 kegiatan
5	Mengkompilasi, penyusun program dan kegiatan administrasi umum dan publik, serta bekerja sama dengan bidang-bidang dan unit terkait untuk mengkoordinasikan, mengusulkan dan merevisi kegiatan dan program sesuai kebutuhan dinas		15 dokumen
6	Menyusun dan menganalisa bahan, data dan informasi dalam rangka penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah untuk penyusunan dokumen rencana pembangunan jangka panjang daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), Rencana Strategis (Renstra) SKPD, Rencana Kerja (Renja) SKPD, serta Laporan Pertanggungjawaban (LKPJ) Walikota		30 dokumen
7	Menyusun dan melaksanakan Analisis bahan, data dan informasi dalam penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ), Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Dinas, SPIP, Analisis Gender		25 dokumen
8	Melaksanakan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan tugas dan mempertanggungjawabkan kepada Sekretaris		10 dokumen
9	Melaksanakan tugas lain dari atasan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi		5 kegiatan

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1			

Total Anggaran

Rp

-

Pit. Sekretaris
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

Effi Riauto, SE

NIP. 19630611 199303 1 007

Kepala Sub Bagian
Perencanaan Program

Riska Harmonis, S.H

NIP. 198203102010012013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **EFFI RIAUTO, SE**
Jabatan : Kabid. Penilaian Kesehatan KSP/USP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SULEMAN NABABAN**
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro
Kota Batam

Drs. SULEMAN NABABAN
NIP. 196301121991031008

Kepala Bidang Penilaian Kesehatan
KSP/USP

EFFI RIAUTO, SE
NIP. 1963006111993031007

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Merumuskan rencana program kerja dan kegiatan di Bidang Penilaian Kesehatan USP/KSP yang berbasis kinerja sebagai pedoman pelaksanaan kerja		1 tahun
2	Merumuskan Penyusunan Penetapan Kinerja		1 tahun
3	Menjelaskan, Membimbing dan membagi tugas kepada bawahan sesuai rencana program yang telah ditetapkan		1 tahun
4	Mengkoordinasikan pelaksanaan penilaian kesehatan USP /KSP		1 tahun
5	Mengkoordinasikan penyusunan laporan keuangan USP/KSP		1 tahun
6	Merumuskan Standar Operasional prosedur (SOP), Standar Pelayanan Publik (SPP) dan Ideks Kepuasan Masyarakat (IKM)		1 tahun
7			

NO	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1			

Total Anggaran

Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro
Kota Batam


Drs. Sulisman Nababan
NIP. 196301121991031008

Kepala Bidang Penilaian
Kesehatan KSP / USP


Effi Riauto, SE
NIP. 196306111993031007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **ENDANG SETIAWATI**
Jabatan : Kepala Seksi Penilaian Kesehatan USP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFFI RIAUTO, SE**
Jabatan : Kabid.Penilaian Kesehatan KSP/USP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kepala Bidang
Penilaian Kesehatan KSP/USP

EFFI RIAUTO, SE
NIP. 196306111993031007

Kepala Seksi
Penilaian Kesehatan USP

ENDANG SETIAWATI
NIP. 196602281985032002

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun bahan rencana kerja program dan kegiatan serta mengkaji bahan perumusan kebijakan umum dan teknis		1 Dokumen
2	Membuat Penetapan Kinerja Kasi Penilaian Kesehatan Unit Simpan Pinjam		1 Kegiatan
3	Melaksanakan Verifikasi Data Koperasi yang Sudah Melaksanakan Rapat Anggota Tahunan (RAT)		25 Data
4	Melaksanakan monitoring evaluasi dan pelaporan tugas dan kegiatan Seksi Penilaian Kesehatan Unit Simpan Pinjam		21 Koperasi
5	Melakukan Penilaian Koperasi Unit Simpan Pinjam		25 Koperasi
6	Memberikan Bimbingan Pemisahan Laporan Keuangan		5 Koperasi
7	Menyusun Data Koperasi yang Sudah Dinilai		2 Dokumen

NO	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1			

Total Anggaran

Rp

-

Kepala Bidang
Penilaian Kesehatan KSP/USP



Effi Riauto, SE
NIP. 196306111993031007

Kepala Seksi
Penilaian Kesehatan USP



Endang Setiawati
NIP. 196602281985032002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini

Nama : **Dra. OKTAVIA REZKI RIANI**
Jabatan : Kepala Seksi Penilaian Kesehatan KSP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFFI RIAUTO, SE**
Jabatan : Kabid. Penilaian Kesehatan KSP/USP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kepala Bidang
Penilaian Kesehatan KSP/USP

EFFI RIAUTO, SE
NIP. 196306111993031007

Kepala Seksi
Penilaian Kesehatan KSP

Dra. OKTAVIA REZKI RIANI
NIP. 196810151988112003

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

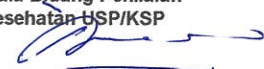
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Memproses dan menyusun bahan rencana kerja program dan kegiatan serta mengkaji bahan perumusan kebijakan umum dan teknis seksi penilaian kesehatan koperasi simpan pinjam yang berbasis kinerja sebagai pedoman pelaksanaan tugas		1 Dokumen
2	Memproses dan menyusun penetapan kinerja seksi penilaian kesehatan koperasi simpan pinjam		1 Kegiatan
3	Melaksanakan hubungan kerja dengan SKPD Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Pusat		1 Kegiatan
4	Merancang dan menyiapkan bahan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan seksi penilaian kesehatan koperasi simpan pinjam		1 Kegiatan
5	Melaksanakan verifikasi data kesehatan koperasi simpan pinjam		2 Laporan
6	Menyusun data kesehatan koperasi simpan pinjam		2 Dokumen
7	Menghimpun, mengolah dan menganalisa data serta penyajian data hasil kegiatan seksi penilaian kesehatan koperasi simpan pinjam		2 Dokumen
8	Melaksanakan monitoring, evaluasi dan menyusun pelaporan tugas dan kegiatan seksi penilaian kesehatan koperasi simpan pinjam		2 Laporan
9	Menyusun data dan melakukan penilaian kesehatan koperasi simpan pinjam		2 Dokumen
10	Mempelajari peraturan perundang-undangan tentang perkoperasian		1 Kegiatan
11	Pelaksanaan penilaian kesehatan koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam 1 daerah kabupaten/kota		8 Kegiatan
12	Melaksanakan penilaian kesehatan koperasi simpan pinjam		3 Koperasi

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)

Total Anggaran

Kepala Bidang Penilaian
Kesehatan HSP/KSP


Effi Riauto S.E

NIP. 196306111993031007

Kepala Seksi Penilaian
Kesehatan KSP


Oktavia Rezeki Riani

NIP. 196810151988112003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **RIZA FARDIANSYAH, SE.,M.Si**
Jabatan : Kepala Seksi Evaluasi Monitoring dan
Pelaporan USP/KSP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFFI RIAUTO, SE**
Jabatan : Kabid.Penilaian Kesehatan KSP/USP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kepala Bidang
Penilaian Kesehatan KSP/USP

EFFI RIAUTO, SE
NIP. 196306111993031007

Kepala Seksi Evaluasi Monitoring dan
Pelaporan KSP/USP

RIZA FARDIANSYAH, SE.,M.Si
NIP. 196904172000031005

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun bahan rencana kerja lingkup seksi evaluasi monitoring dan pelaporan USP/KSP		1 tahun
2	Menyusun Petunjuk teknis operasional lingkup seksi evaluasi, monitoring, pelaporan USP/KSP		1 tahun
3	Menyusun data USP Koperasi dan KSP yang sudah dinilai Kesehatan usahanya		1 tahun
4	Monitoring dan evaluasi hasil penilaian kesehatan usaha Simpan Pinjam Koperasi pada USP Koperasi		5 koperasi
5	Monitoring dan Evaluasi hasil penilaian kesehatan usaha Simpan Pinjam Koperasi pada Koperasi Simpan Pinjam		3 koperasi
6	Penyusunan Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Penilaian Kesehatan Usaha Simpan Pinjam (USP) Koperasi dan KSP sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kerja kegiatan		1 tahun

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1			

Total Anggaran

Rp

-

Kepala Bidang Penilaian
Kesehatan USP/KSP


Effi Riauto, S.E

NIP. 196306111993031007

Kepala Seksi Evaluasi
Monitoring Dan Pelaporan USP/KSP


Riza Fardiansyah, SE, M.Si

NIP. 196904172000031005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULFIKAR, S.E**
Jabatan : Kabid. Pemberdayaan Dan Pengembangan Usaha Mikro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SULEMAN NABABAN**
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro
Kota Batam

Drs. SULEMAN NABABAN
NIP. 196301121991031008

Kabid. Pemberdayaan Dan
Pengembangan Usaha Mikro

ZULFIKAR, S.E
NIP. 196412201993031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Merumuskan Rencana Program kerja dan kegiatan di Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Usaha Mikro.		1 pedoman
2	Merumuskan Kebijakan teknis penyelenggaraan di Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Usaha Mikro		1 pedoman
3	Melaksanakan koordinasi pengumpulan peraturan perundangan - undangan dan kebijaksanaan teknis di Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Usaha Mikro serta Izin Usaha Mikro Kecil (IUMK).		12 laporan
4	Melaksanakan hubungan kerja fungsional dengan OPD Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Pusat.		2 pertemuan
5	Melaksanakan koordinasi perencanaan, pelaksanaan, pengendalian kegiatan rutin dan pembangunan dengan instansi/organisasi terkait berhubungan pemberdayaan dan pengembangan usaha mikro.		12 laporan
6	Melaksanakan monitoring, evaluasi, dan menyusun pelaporan tugas dan kegiatan di Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Usaha Mikro.		12 laporan
7	Melaksanakan Kegiatan Pemberdayaan usaha mikro yang dilakukan melalui pendataan, kemitraan, kemudahan perizinan, penguatan kelembagaan dan koordinasi dengan para pemangku kepentingan	Meningkatnya Pelaku Usaha Kreatif yang bernilai tambah yang di bina	60 UMKM
8	Melaksanakan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha menjadi Usaha Kecil	Meningkatnya Pelaku Usaha Kreatif yang bernilai tambah yang di bina	1 Tahun

NO	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan Pemberdayaan usaha mikro yang dilakukan melalui pendataan, kemitraan, kemudahan perizinan, penguatan kelembagaan dan koordinasi dengan para pemangku kepentingan	Meningkatnya Pelaku Usaha Kreatif yang bernilai tambah yang di bina	60 UMKM
2	Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha menjadi Usaha Kecil	Meningkatnya Pelaku Usaha Kreatif yang bernilai tambah yang di bina	1 Tahun

Total Anggaran

Rp 2,181,999,000.00

(dua milyar seratus delapan puluh satu juta sembilan ratus sembilan puluh sembilan ribu rupiah)

Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Mikro
Kota Batam


Drs. Guleman Nababan

NIP. 196301121991031008

Kabid. Pemberdayaan dan
Pengembangan Usaha Mikro


Zuliyah, SE

NIP. 196412201993031008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SJARIFAH MARYAM, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Usaha Mikro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ZULFIKAR, SE**
Jabatan : Kabid.Pemberdayaan Dan Pengembangan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kabid.Pemberdayaan Dan
Pengembangan Usaha Mikro

ZULFIKAR, SE
NIP. 196912251997031006

Kepala Seksi
Pemberdayaan Usaha Mikro

SJARIFAH MARYAM, S.Sos
NIP. 196612112000032005

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun Rencana Kegiatan Seksi Pemberdayaan Usaha Mikro		1 Dokumen
2	Menyusun Kebijakan Teknis Pelaksanaan Seksi Pemberdayaan Usaha Mikro		1 Dokumen
3	Menyiapkan bahan pelaksanaan kegiatan Seksi Pemberdayaan Usaha Mikro		1 Dokumen
4	Melaksanakan Fasilitasi Kemitraan usaha mikro dan temu usaha lainnya		6 Kegiatan
5	Melakukan Verifikasi dan Pendataan usaha mikro		1 laporan
6	Melaksanakan Pembinaan, fasilitasi sarana dan prasarana usaha mikro		1 laporan
7	Melakukan tugas kedinasan lain yang di perintahkan pimpinan sesuai tugas dan fungsi baik tertulis maupun tulisan		6 kali

NO	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)

Total Anggaran

**Kepala Bidang
Pemberdayaan dan Pengembangan Usaha Mikro**


Zulinkar, SE
NIP. 196412201993031008

**Kepala Seksi
Pemberdayaan Usaha Mikro**


S.JARIFAH MARYAM, S.Sos
NIP. 196612112000032005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **SYOFYA NORA, SH.I**
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Usaha Mikro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ZULFIKAR, SE**
Jabatan : Kabid.Pemberdayaan Dan Pengembangan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kabid.Pemberdayaan Dan
Pengembangan Usaha Mikro


ZULFIKAR, SE

NIP. 196912251997031006

Kepala Seksi
Pengembangan Usaha Mikro


SYOFYA NORA, SH.I

NIP. 197711072002122007

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Memproses dan menyusun rencana program kerja dan kegiatan seksi Pengembangan Usaha Mikro		1 dokumen
2	Merencanakan Pengembangan usaha mikro dengan orientasi peningkatan skala usaha menjadi kecil		1 dokumen
3	Melaksanakan fasilitasi hak aktualisasi kekayaan intelektual dan sertifikasi Halal		5 pelaku usaha
4	Melaksanakan Bimbingan Teknis dan pelatihan serta Pembinaan dalam pengembangan usaha mikro		5 kegiatan
5	Menghimpun data hasil kegiatan pengembangan Usaha Mikro		1 laporan
6	Melaksanakan Pameran, Promosi, dan Bazar usaha mikro		5 kali

NO (1)	Program (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha menjadi Usaha Kecil	Meningkatnya Pelaku Usaha Kreatif yang bernilai tambah yang di bina	1 Tahun

Total Anggaran

Rp 1,330,752,000.00

(satu milyar tiga ratus tiga puluh dua juta tujuh ratus lima puluh dua ribu rupiah)

Kepala Bidang Pemberdayaan dan
Pengembangan Usaha Mikro


Zulimar S.E.

NIP. 196412201993031008

Kepala Seksi
Pengembangan Usaha Mikro


Syofya Nora, S.H.I.

NIP. 197711072002122007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **CHANDRA WIBAWA, SP**
Jabatan : Kasi Evaluasi Monitoring Pelaporan Dan Data
Usaha Mikro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ZULFIKAR, SE**
Jabatan : Kabid.Pemberdayaan Dan Pengembangan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kabid.Pemberdayaan Dan
Pengembangan Usaha Mikro

ZULFIKAR, SE
NIP. 196912251997031006

Kepala Seksi Evaluasi Monitoring
Pelaporan Dan Data Usaha Mikro

CHANDRA WIBAWA, SP
NIP. 197501172002121003

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Memproses dan menyusun penetapan kinerja		1 laporan
2	Penyusunan program dan rencana kerja		1 laporan
3	Memproses dan menyusun penetapan kinerja		3 laporan
4	Menjelaskan tugas dan membagi kepada bawahan sesuai rencana program yang telah ditetapkan		24 kali
5	Menghimpun dan menganalisis data Pelaku Usaha Mikro		3 kali
6	Melakukan verifikasi dan pendataan usaha mikro		1 kali
7	Melaksanakan tugas pembantuan PLIT KUMKM		12 kali

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan Pemberdayaan usaha mikro yang dilakukan melalui pendataan, kemitraan, kemudahan perizinan, penguatan kelembagaan dan koordinasi dengan para pemangku kepentingan	Meningkatnya Pelaku Usaha Kreatif yang bernilai tambah yang di bina	60 UMKM


Total Anggaran

Rp **851,247,000.00**
delapan ratus lima puluh satu juta dua ratus empat puluh tujuh ribu rupiah

Kepala Bidang Pemberdayaan
Dan Pengembangan Usaha Mikro


Zulkar S.E.
NIP. 196472201993031008

Kepala Seksi Evaluasi Monitoring
Pelaporan Dan Pengembangan Usaha Mikro


Chandra Wibawa
NIP. 197501172002122007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **EFRYADI, S.H.,M.Si**
Jabatan : Kabid. Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SULEMAN NABABAN**
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2020

Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro
Kota Batam

Kabid. Pemberdayaan Dan
Perlindungan Koperasi


Drs. SULEMAN NABABAN
NIP. 196301121991031008


EFRYADI, S.H.,M.Si
NIP. 196912251997031006

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Merumuskan rencana program kerja dan kegiatan di Bidang Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang berbasis kinerja sebagai pedoman pelaksanaan tugas		1 dokumen
2	Mengkoordinasikan dan memfasilitasi dalam rangka pendirian koperasi		20 koperasi
3	Mengkoordinasikan dan memfasilitasi Perubahan Anggaran Dasar Koperasi		5 koperasi
4	Mengkoordinasikan dan memfasilitasi Rapat Anggota Koperasi		15 koperasi
5	Mengkoordinasikan dan memfasilitasi Usaha Koperasi		15 koperasi
6	Mengkoordinasikan dan memfasilitasi Peningkatan Akses Akses Permodalan dan Akses pasar koperasi		12 koperasi
7	Mengkoordinasikan dan Memfasilitasi kegiatan pendidikan / pelatihan perkoperasian	Meningkatnya jumlah koperasi aktif dan UMKM yang dibina	100 orang
8	Mengkoordinasikan dan Memfasilitasi Penyelesaian sengketa koperasi		4 Koperasi

NO		Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan Penilaian Kesehatan KSP/USP	Meningkatnya jumlah koperasi aktif	25%
2	Kegiatan Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	Meningkatnya jumlah koperasi aktif dan UMKM yang dibina	1/2 orang

Total Anggaran


Rp 541,503,500.00

Lima ratus empat puluh satu juta lima ratus tiga ribu lima ratus rupiah)

Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro
Kota Batam


Drs. Soeman Nababan
NIP. 196301121991031008

Kabid. Pemberdayaan dan
Perlindungan Koperasi


Efryadi, SH., M.Si
NIP. 196912251997031006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **Ir. MEGAWATI NAPITUPULU**
Jabatan : Kepala Seksi Perlindungan Koperasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFRYADI, S.H.,M.Si**
Jabatan : Kabid. Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kabid. Pemberdayaan Dan
Perlindungan Koperasi

EFRYADI, S.H.,M.Si
NIP. 196912251997031006

Kepala Seksi
Perlindungan Koperasi

Ir. MEGAWATI NAPITUPULU
NIP. 196601121993032004

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Merumuskan rencana program kerja dan kegiatan di Seksi Perlindungan Koperasi yang berbasisi kinerja sebagai pedoman pelaksanaan tugas		1 dokumen
2	Monitoring koperasi		500 Koperasi
3	Memfasilitasi penyelesaian sengketa koperasi		4 Koperasi
4	Penyusunan laporan kinerja seksi perlindungan koperasi tahun 2020		6 Dokumen
5	Penyusunan laporan kinerja seksi perlindungan koperasi tahun 2021		1 Dokumen
6	Penyusunan rekap data sektor koperasi untuk publikasi Kota Batam dalam angka tahun Batam		4 Dokumen
7	Fasilitasi penerbitan sertifikasi NIK koperasi primer Kota Batam		10 Koperasi

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya dengan baik kedieplinan aparatur	100%
2	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Meningkat dan terpeliharannya sarana dan prasarana pemeliharaan aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi pemerintah	1 Tahun
3	Penilaian Kesehatan KSP/ISP	Meningkatnya Koperasi Aktif	25%

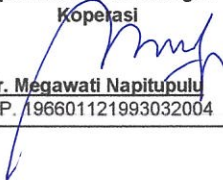
Total Anggaran

Rp 1,107,889,300.00

Kepala Bidang Pemberdayaan
Dan Perlindungan Koperasi

Efryadi, S.H., M.Si.
NIP. 196912251997031006

Kepala Seksi Perlindungan
Koperasi


Ir. Megawati Napitupulu
NIP. 196601121993032004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **WIWIK SISWANTI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Usaha Koperasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFRYADI, S.H.,M.Si**
Jabatan : Kabid. Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Kabid. Pemberdayaan Dan
Perlindungan Koperasi


EFRYADI, S.H.,M.Si
NIP. 196912251997031006

Kepala Seksi
Usaha Koperasi


WIWIK SISWANTI, S.Sos
NIP. 196903021989032009

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Melaksanakan fasilitasi peningkatan kerjasama/Kemitraan antar koperasi dan badan usaha lainnya		5 dokumen
2	Melaksanakan Fasilitasi Usaha Koperasi		15 koperasi
3	Melaksanakan Fasilitasi Peningkatan Akses Permodalan dan Akses Pasar bagi Koperasi		12 koperasi
4	Melaksanakan Monitoring evaluasi dan menyusun pelaporan tugas dan kegiatan di seksi usaha koperasi		40 koperasi
5	Melaksanakan layanan publik terkait konsultasi koperasi		30 koperasi
6	Merumuskan rencana program kerja dan kegiatan di Seksi usaha Koperasi yang berbasis kinerja sebagai pedoman pelaksanaan tugas		1 kegiatan

NO	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	Meningkatnya jumlah koperasi aktif dan UMKM yang dibina	172 orang

Total Anggaran

Rp 390,304,000.00

(Tiga ratus sembilan puluh juta tiga ratus empat ribu rupiah)

Kepala Bidang
Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi


Efyadi, S.H., M.Si

NIP. 196912251997031006

Kepala Seksi Usaha Koperasi


Wwik Siswandi, S.Sos

NIP. 196903021989032009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini .

Nama : **FITRIA LESTARI PUJIASTUTI, SE**
Jabatan : Kasi Izin Usaha Simpan Pinjam/Koperasi Simpan Pinjam

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFRYADI, SH.,M.Si**
Jabatan : Kabid Izin USP/KSP Pengawasan dan Pemeriksaan


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Plt. Kabid Izin USP/KSP
Pengawasan dan Pemeriksaan


EFRYADI, SH.,M.Si
NIP. 196912251997031006

Kasi Izin Usaha Simpan Pinjam/
Koperasi Simpan Pinjam


FITRIA LESTARI PUJIASTUTI, SE
NIP. 198710082011012003

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun program dan rencana kerja lingkup Seksi Izin Usp/KSP		1 laporan
2	Pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup seksi izin usaha simpan pinjam (USP) / Koperasi simpan pinjam (KSP)		25 Koperasi
3	Menghimpun, mengolah dan menganalisa data serta penyajian data hasil kegiatan seksi KSP/USP		3 Data
4	Melaksanakan tugas lain dari atasan sesuai tugas dan pokok dan fungsinya berdasarkan peraturan perundang undangan		6 peraturan

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Meningkatnya kinerja aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi daerah	1 Tahun
2	Penyediaan Jasa Perunjang Urusan Pemerintah Daerah	Meningkatnya dan terlaksannya jasa administrasi umum perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi pemerintahan	1 Tahun

Rp 717,223,700.00

(Tujuh ratus tujuh belas juta dua ratus dua puluh tiga ribu tujuh ratus rupiah)

**Plt. Kepala Bidang Pemberdayaan
 Dan Perlindungan Koperasi**

Efryadi S.H., M.Si.
 NIP. 196912251997031006

**Kepala Seksi
 Izin USP / KSP**

Fitria Lestari Pujiastuti, SE
 NIP. 198710082011012003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawa ini :

Nama : **MASNIWATY. MS, SE**
Jabatan : Kepala Seksi Pengawasan Dan Pemeriksaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFRYADI, SH.,M.Si**
Jabatan : Plt. Kabid Izin USP/KSP Pengawasan dan Pemeriksaan

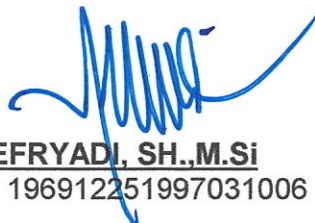
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Plt. Kabid Izin USP/KSP
Pengawasan dan Pemeriksaan


EFRYADI, SH.,M.Si
NIP. 196912251997031006

Kepala Seksi
Pengawasan Dan Pemeriksaan


MASNIWATY. MS, SE
NIP. 196508051986032028

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun rencana kerja kegiatan seksi Pengawasan dan Pemeriksaan yang berbasis kinerja sebagai pedoman pelaksanaan tugas		1 laporan
2	Melaksanakan pengawasan dan pemeriksaan Unit Simpan Pinjam dan Koperasi Simpan Pinjam		12 kegiatan
3	Melaksanakan monitoring, evaluasi dan menyusun laporan kegiatan seksi Pengawasan dan Pemeriksaan		4 kegiatan

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1			

Total Anggaran

Rp

-

**Pt. Kepala Bidang Pemberdayaan
 Dan Perlindungan Koperasi**

Efryadi, S.H., M.Si.
 NIP. 196912251997031006

**Kepala Seksi Pengawasan
 Dan Pemeriksaan**

Masliyaty, MS, SE
 NIP. 196508051986032028

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HESTIYANI WULANDARI, S.Sos**
Jabatan : Kasi Izin Kantor Cabang, Kantor Pembantu Dan Kantor Kas

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EFRYADI, SH.,M.Si**
Jabatan : Plt.Kabid izin USP/KSP Pengawasan dan Pemeriksaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, 05 Januari 2021

Plt.Kabid Izin USP/KSP
Pengawasan dan Pemeriksaan

EFRYADI, SH.,M.Si
NIP. 196912251997031006

Kasi Izin Kantor Cabang, Kantor
Pembantu Dan Kantor Kas

HESTIYANI WULANDARI, S.Sos
NIP. 1980012312009032005

DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KOTA BATAM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Merancang, menyusun bahan rencana program kerja dan kegiatan dan mengkaji bahan perumusan kebijakan umum dan teknis sebagai pedoman pelaksanaan tugas		2 kegiatan
2	Melaksanakan verifikasi terhadap bahan persyaratan dalam pengajuan izin pembukaan jaringan usaha, dan sekaligus melaksanakan peninjauan lapangan dalam menilai kelayakan pembukaan jaringan pelayanan		5 koperasi
3	Melaksanakan monitoring terhadap Koperasi yang memiliki jaringan pelayanan yang wilayah keanggotaannya dalam daerah		12 koperasi
4	Melakukan Revitalisasi Pendataan terhadap Kantor Cabang Koperasi, cabang pembantu dan kantor kas yang wilayah keanggotaannya dalam daerah		12 Koperasi
5	Melaksanakan Pelayanan Publik Konsultasi Pembukaan Jaringan Pelayanan		24 Koperasi
6	Melaksanakan monitoring, evaluasi dan menyusun pelaporan tugas dan kegiatan di seksi Izin Kantor cabang, kantor cabang pembantu dan kantor kas		2 dokumen
7	Melaksanakan Melaksanakan kegiatan Pendidikan dan pelatihan kompetensi manajemen keuangan K&P/UEP atau tugas lainnya dari atasan sesuai tugas pokok dan fungsinya berdasarkan ketentuan peraturan perundangan		1 kegiatan

NO	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tertindakannya dengan baik kedisiplinan aparatur	100%
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya dan terlaksananya jasa administrasi umum perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi pemerintahan	1 Tahun

Total Anggaran

Rp **58,000,000.00**

(Lima puluh delapan juta rupiah)

Pt. Kepala Bidang
Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi

Efryadi, SH., M.Si
NIP. 196912251997031006

Kepala Seksi Izin Kantor Cabang,
Kantor Pembantu & Kantor Kas

Hestiyani Wulandari, S.Sos
NIP. 198012312009032005